

<p>DECISIONE – PROG. N° 33/2023</p> <p>Approvata il 5 dicembre 2023</p> <p><b>Copia</b></p>	<p><b>ASP AZALEA</b></p> <p><b>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</b></p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p><b>Amministratore Unico</b></p>
<p><b>OGGETTO: approvazione della Convenzione con ACER Piacenza per attività di progettazione, direzione lavori e attività collegate.</b></p>	

L'anno **2023**, il giorno **5 dicembre**, alle ore 12.00 in modalità video conferenza, si presenta l'Amministratore Unico della ASP AZALEA, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor FRANCESCO BOTTERI per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il Direttore di ASP Azalea Mauro Pisani.

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

PREMESSO CHE:

- il 1° luglio 2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 31/3/2023, n° 36);
- il nuovo codice contiene diverse importanti novità, tra le quali quelle che toccano più direttamente ASP Azalea sono:
  - a) stazioni appaltanti (artt. 62 e 63): ASP non possiede i requisiti per acquisire la prescritta qualificazione e questo comporta l'impossibilità di affidamenti per importi superiori alle soglie previste per lavori, servizi e forniture;
  - b) responsabile unico di progetto (art. 15 e Allegato I.2): il RUP deve essere in possesso di specifiche competenze tecniche, non pienamente presenti nell'organico di ASP;

VISTA la convenzione quadro trasmessa da ACER Piacenza ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990, composta da n° 11 articoli, avente durata quinquennale e relativa alla messa a disposizione di attività connesse alle fasi di progettazione (studio di fattibilità tecnico ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva) ed eventualmente, su espressa e separata richiesta, l'attività di RUP;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

### **DECIDE**

di approvare l'allegata convenzione tra ACER Piacenza e ASP Azalea per messa a disposizione di attività connesse alle fasi di progettazione (studio di fattibilità tecnico ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva) ed eventualmente, su espressa e separata richiesta, l'attività di RUP per procedimenti ricadenti nell'ambito del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 31/3/2023, n° 36).

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario  
(Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico  
(Francesco Botteri)

**CONVENZIONE QUADRO FRA ASP "AZALEA" E ACER – AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DI RECUPERO EDILIZIO DI COSTRUZIONI IN GENERE.**

Con il presente atto, da valere fra le parti ad ogni effetto di legge

TRA

**ASP "Azalea"**, di seguito denominata ASP, Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331, con sede legale in Castel San Giovanni (PC), Corso Matteotti n. 124, rappresentata dall’Amministratore Unico Francesco Botteri, nato a Borgonovo Val Tidone (PC), l’11/4/1963, il quale interviene nella sua qualità di Amministratore unico nonché legale rappresentante dell’ASP, in virtù di decisione n. 33 del 4/12/2023;

e

Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Piacenza, codice fiscale 00112500335, di seguito denominata **ACER-PC**, con sede in Piacenza, Via XXIV Maggio 26-28, rappresentata dal Presidente Dott. Marco Bergonzi, al quale compete la rappresentanza negoziale dell’Azienda per la stipula dei contratti;

**PREMESSO**

- che le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell’art. 15 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- che la Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 e s. m. e i. ha precisato, nel quadro di riordino generale dell’Edilizia Residenziale Pubblica nel territorio della Regione, i compiti delle ACER, nuove aziende riformate, succedute agli IACP;
- che l’art. 41, comma 2 della citata Legge Regionale precisa che i Comuni, le Province e gli altri enti pubblici, comprese le ASP, possono avvalersi dell’attività delle ACER anche attraverso la stipula di una apposita convenzione, che stabilisce i servizi prestati, i tempi e le modalità di erogazione degli stessi ed i proventi derivanti dall’attività;
- che lo stesso articolo precisa, inoltre, al comma 1 lett. b, che le ACER possono fornire servizi tecnici, relativi alla programmazione, progettazione, affidamento ed attuazione di interventi edilizi o urbanistici o di programmi complessi;
- che ASP è proprietaria e locataria di vari immobili;
- che è intenzione dell’ASP di mantenere i propri immobili e quelli di cui è locataria nonché procedere, anche secondo quanto indicato nel proprio piano pluriennale degli investimenti, con la ristrutturazione nel tempo degli immobili di proprietà, se del caso modificandone la destinazione d’uso;
- che gli interventi saranno interamente finanziati da ASP, avvalendosi anche di eventuali cofinanziamenti;
- che ASP, intende avvalersi della struttura tecnica di ACER-PC per la progettazione (redazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva) degli interventi e delle attività di manutenzione degli immobili a qualsiasi titolo in uso ad ASP, la relativa predisposizione degli atti di gara (ad esempio: bando di gara, disciplinare di gara e

capitolato speciale di appalto, etc..) e la successiva ed eventuale direzione dei lavori per la realizzazione delle opere e dei servizi predetti (a discrezione di ASP).

- che tale collaborazione è giustificata dalla forte specializzazione ed esperienza di ACER-PC, sia nell'ambito della progettazione e dei servizi di manutenzione nonché di tutto l'iter procedurale della pratica per la realizzazione delle opere e l'espletamento dei servizi, garantendo, pertanto, snellezza e semplificazione delle attività amministrative e procedurali;
- che la presente Convenzione stabilisce i servizi prestati, i tempi e le modalità di erogazione degli stessi e le condizioni economiche/finanziarie della gestione;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 - Premesse e allegati**

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### **Art. 2. - Oggetto della convenzione**

La presente convenzione ha ad oggetto lo svolgimento da parte di ACER - AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA a favore di ASP "Azalea" delle attività riguardanti la progettazione (studio di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva) degli interventi di Nuova Costruzione / Recupero edilizio / Manutenzione sugli immobili, a qualsiasi titolo in uso ad ASP, secondo le proprie esigenze e necessità, la relativa predisposizione degli atti di gara (ad esempio: bando di gara, disciplinare di gara e capitolato speciale di appalto, etc..) e la successiva ed eventuale direzione dei lavori/direzione dell'esecuzione del contratto per la realizzazione delle opere e dei servizi predetti (a discrezione di ASP).

#### **Art. 3 - Descrizione degli interventi previsti**

I servizi oggetto del presente accordo riguarderanno gli immobili a qualsiasi titolo in uso ad ASP.

#### **Art. 4 - Obblighi di ASP**

ASP si impegna a:

1. attuare l'attività di vigilanza ed in particolare:

- a) fornire le informazioni necessarie alla attività di progettazione e predisposizione degli atti di gara nonché il relativo cronoprogramma al quale ACER-PC dovrà attenersi;

Le informazioni necessarie alla attività di progettazione verranno comunicati formalmente di volta in volta con congruo anticipo ad ACER che potrà quindi organizzarsi per tempo per rispettare le tempistiche di consegna di progettazione, elaborati di gara, ecc.

Le parti concordano che ogni singolo incarico e/o intervento da effettuare, per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, verrà formalmente comunicato da ASP ad ACER-PC con apposita nota corredata dal relativo cronoprogramma (o termine di consegna) al quale ACER-PC stessa dovrà attenersi.

- b) sovrintendere, coordinare, vigilare in tutte le fasi per la corretta attuazione del programma oggetto della presente convenzione, anche assistendo, nell'ambito della propria competenza, gli operatori nello svolgimento dei compiti loro assegnati;
- c) convocare e presiedere, ove si ravvisi la necessità, gli incontri per l'illustrazione del progetto e per consentire osservazioni allo stesso;
- d) promuovere gli atti di competenza di ASP;

- e) svolgere le Funzioni di Stazione Appaltante;
- f) svolgere tramite proprio personale il ruolo di RUP dell'intero intervento.

#### **Art. 5 – Compiti di ACER-PC**

In dipendenza delle attività oggetto del presente accordo, ACER-PC dovrà provvedere a:

1. svolgere tutte le attività connesse alle fasi di progettazione (studio di fattibilità tecnico ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva) ed in particolare:
  - a) nominare la squadra di tecnici per lo svolgimento di tutte le attività progettuali per la redazione dei progetti sopra indicati, corredati di tutti gli elaborati previsti dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare dal D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. e completi dei pareri e dei nulla osta rilasciati dagli Enti competenti nonché di tutta l'attività di verifica della progettazione di cui all'art. 42 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
  - b) provvedere alla predisposizione dello studio di fattibilità tecnica ed economica, dei progetti definitivo ed esecutivo nonché, qualora richiesto dalla normativa in vigore, di concerto con ASP all'acquisizione del titolo abilitativo necessario alla realizzazione dell'opera;
  - c) supportare l'ASP durante l'attività di validazione, ove prevista, di cui all'art. all'art. 42 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
  - d) predisposizione di tutti gli atti di gara – sia per i servizi che per i lavori - propedeutici allo svolgimento delle relative procedure ad evidenza pubblica;
  - e) ogni altro onere e compito spettante al progettista così come previsto dal D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. nonché dalla normativa di settore;
2. ACER-PC si impegna a svolgere tutte le attività indicate nella presente convenzione secondo le tempistiche concordate da cronoprogramma che sarà fornito di volta in volta dall'ASP a seguito di formale incarico comunicato ad ACER-PC nelle modalità previste dal precedente art. 3;
3. svolgere, eventualmente e su espressa e separata richiesta di ASP:
  - a) l'attività di direzione dei lavori/direttore dell'esecuzione del contratto e di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione;
  - b) la rendicontazione periodica delle spese sostenute in modo da permettere il controllo della regolare esecuzione delle opere finanziate/servizi e la correttezza delle operazioni amministrative e contabili;
  - c) l'attività di supporto all'ASP durante fase di preparazione e redazione del collaudo e/o certificato di regolare esecuzione;
  - d) l'attività di RUP, nel caso di oggettiva impossibilità per la Stazione Appaltante di aver un R.u.p. con le competenze specifiche all'interno della propria organizzazione.
4. Ogni altra attività non espressamente prevista dovrà essere concordata a parte tra ACER-PC e ASP.

#### **Art. 6 – Compensi per ACER-PC**

I compensi verranno concordati, per ogni singolo incarico, attraverso una lettera di incarico sottoscritta tra le parti nelle modalità previste dai precedenti art. 4 e 5.

Nello stesso modo verranno stabilite, per ogni singolo incarico, le modalità di erogazione dei compensi e le tempistiche e scadenza relative all'erogazione dei servizi tecnici.

#### **Art. 7 – Rideterminazione dei compensi**

I compensi di cui al precedente articolo 6 verranno corrisposti per l'intero ammontare se l'attività oggetto della presente convenzione rispetterà le tempistiche fissate, di volta in volta, da ASP e secondo il cronoprogramma di cui al precedente art. 3.

In caso di mancato rispetto dei termini di consegna o di quelli specificati nel cronoprogramma suddetto, i compensi di cui al precedente art. 6 verranno corrisposti trattenendo dall'importo stabilito come compenso una percentuale predeterminata e quantificata in ogni singolo atto di incarico e/o intervento affidato.

#### **Art. 8 – Durata della convenzione**

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha validità per un periodo di cinque anni. Le parti potranno rinnovare la presente convenzione per ulteriori cinque anni, previa adozione di apposito atto in tal senso da parte dei singoli contraenti.

#### **Art 9 – Interpretazione della convenzione e Foro competente**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si richiamano i vigenti Regolamenti Comunali, nonché quanto previsto dal Codice civile e dalla normativa vigente in materia

Per eventuali controversie in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione della presente convenzione è competente esclusivamente il Foro di Piacenza. È esclusa, in ogni caso, la competenza arbitrale.

#### **Art. 10 – Eventuali modifiche ed integrazioni alla convenzione**

L'affidamento delle attività è regolato dalla presente convenzione, nonché da eventuali successivi provvedimenti integrativi, modificativi o sostitutivi, di cui le parti dovessero concordemente riconoscere la necessità o l'opportunità. Ogni modifica, integrazione e/o revisione della presente convenzione dovrà essere preventivamente approvata espressamente con apposito atto da parte dei soggetti contraenti.

#### **Art. 11 – Spese**

Le spese della presente convenzione, se inerenti e conseguenti, sono a carico di chi avrà dato causa.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ed è esente da imposta di bollo ai sensi delle norme vigenti.

Piacenza, .....

Per ASP "Azalea"

L'Amministratore Unico  
(Dott. Francesco Botteri)

f.to. digitalmente

Per ACER Piacenza

Il Presidente  
(Dott. Marco Bergonzi)

f.to. digitalmente

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, lì 05/12/2023

Il Segretario  
(Mauro Pisani)